

Universidad Autónoma de Querétaro
Facultad de Derecho
Cuaderno Académico de la Licenciatura en Ciencias de la Seguridad

Asignatura	Comunicación Organizacional
Clave	3301
Periodo Lectivo	Octavo
Requisitos	Ninguno
Nivel	Licenciatura
Carácter	Obligatoria
Horas por semana	4
Horas del curso	72

OBJETIVO:

Al finalizar del curso el alumno conocerá y analizará la importancia de la comunicación humana en entornos de organizaciones públicas, privadas y sociales, posicionando el talento humano como un aspecto primordial para el adecuado funcionamiento de toda organización, adquirirá las herramientas necesarias que ayuden a su desarrollo dentro de una organización, además adquirirá actitudes y aptitudes que facilitaran el trabajo en equipo, para eficientar y optimizar los recursos humanos y materiales obteniendo un mejor resultado.

Objetivo específico:

Durante el curso el alumno estudiará y desarrollará cualidades de liderazgo que en conjunto con habilidades lingüísticas adquirirá las herramientas mínimas que le permitirán crear, implementar y evaluar alterativas especializadas en los procesos

de comunicación direccionadas a la mejora continua de los resultados, mediante el análisis de modelos de estructuras locales, nacionales e internacionales públicas y/o privados.

PROGRAMA:

I. Fundamentos de la comunicación

II. Principios de la organización social

- a. Teoría de sistemas
- b. Teoría de Redes
- c. Tipos de organizaciones
- d. Relaciones interpersonales
- e. Autoestima y motivación

III. Comunicación Organizacional

- a. Concepto y campo de la comunicación organizacional
- b. Comunicación formal e informal
- c. Tipos de redes

IV. Relaciones Públicas

- a. Función de las relaciones públicas
- b. Tipos de públicos: internos y externos
 - a. Flujos y funciones de la comunicación interna
 - b. Flujos y funciones de la comunicación externa

V. Herramientas para la comunicación organizacional

- a. Elementos básicos de planeación estratégica
- b. Organigrama

- c. Tipos de liderazgo
- d. Trabajo en equipo
- e. Imagen corporativa

Sugerencias de evaluación.

1. Conforme a lo establecido en el Reglamento General de Exámenes, será presupuesto para poder acreditar la materia, cualquiera que sea la vía, cumplir con al menos el 80% de asistencias a las sesiones de clase y al menos el 80% de los trabajos que eventualmente se hayan encomendado.
2. Deberán practicarse al menos tres exámenes parciales, de los que si en promedio el alumno obtiene al menos la calificación de 8, habrá exentado la materia; de no conseguir el promedio mencionado, deberá presentar examen final, pero en ambos casos deberá reunir los presupuestos señalados en el punto anterior.
3. Los exámenes parciales y final, opcionalmente podrán realizarse de manera oral o de manera escrita.

Referencias bibliográficas:

GONZÁLEZ, Martín. *Comportamiento organizacional: un enfoque latinoamericano*, Editorial Larousse, Colombia, 1999

FERNÁNDEZ Collado, Carlos. *La comunicación en las organizaciones*, Ed. Trillas, México, 2012.

Fernández-Ríos, M. (1995): *Análisis y descripción de puestos de trabajo*. Díaz de Santos, Madrid.

Blake, R., Mouton, J y Allen, R. (1990): *El trabajo en equipo: qué es y cómo se hace*. Deusto, Bilbao.

Schein, E.H.(1999): *Psicología de la organización*. Prentice-Hall, México.

Robbins, S y Coulter M. (2000): Administración. Pearson Educación. México.

Achilles Fernando (2004): Desarrollo organizacional. LIMUSA, México.

Garzon M. (2005): el desarrollo organizacional y cambio planeado. Universidad del Rosario, Bogotá.

FERNÁNDEZ Collado, Carlos. La comunicación en las organizaciones, Ed. Trillas, México, 2012.